

Приложение № 1 к приказу  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022г. № \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ  
Начальник

\_\_\_\_\_ М.М. Фокин

## **ПОЛОЖЕНИЕ о Совете по этике в ГУЗ ТО «БСМЭ»**

1. Совет по этике является постоянно действующим органом, созданным в ГУЗ ТО «БСМЭ» (далее - Совет) для проведения эстетической экспертизы поведения работников в учреждении при исполнении служебных обязанностей.

2. Основная цель работы по Совета по этике - повышение удовлетворенности лиц, обратившихся в ГУЗ ТО «БСМЭ»

3. В своей деятельности Совет по этике руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Тульской области и постановлениями правительства Тульской области, приказами Министерства здравоохранения Тульской области и настоящим Положением.

3. Основными принципами деятельности Совета по этике являются независимость, гласность, справедливость, соблюдение прав и свобод человека и гражданина, прав юридических лиц, объективность, компетентность, ответственность экспертов за проведение и качество этической экспертизы.

### 4. Основными задачами Совета по этике являются:

- 1) контроль качества осуществления медицинской деятельности и реализации уставных целей бюро;
- 2) профилактика конфликтных ситуаций в коллективе;
- 3) проведение эстетической экспертизы документов, обращений и жалоб граждан, связанных с деятельностью учреждения;
- 4) проведение этической экспертизы конфликтных ситуаций в государственных учреждениях здравоохранения и подготовка рекомендаций по нормализации психологического микроклимата в учреждениях здравоохранения;
- 5) создание позитивного имиджа работников здравоохранения бюро;

5. Совет по этике в соответствии с возложенными на него задачами имеет право:

- 1) запрашивать и получать документы, необходимые для проведения этической экспертизы;

2) приглашать на заседания заявителей и работников бюро, принимавших участие в конфликтной ситуации.

## **II. Состав Совета по этике**

1. Состав Совета по этике утверждается приказом начальника ГУЗ ТО «БСМЭ». Изменения и дополнения в состав Совета по этике утверждаются приказом учреждения.

2. В состав Совета по этике входят председатель, его заместитель, секретарь и члены Совета по этике.

3. Председатель Совета по этике назначается начальником ГУЗ ТО «БСМЭ» из числа экспертов Совета по этике, имеющих высшее медицинское образование и стаж работы в учреждениях здравоохранения не менее 10 лет, обладающих навыками руководящей работы.

4. Председатель Совета по этике имеет заместителя, назначаемого начальником учреждения.

5. Председатель Совета по этике осуществляет общее руководство, определяет направление работы Совета по этике, организует его работу, распределяет обязанности между экспертами Совета по этике, осуществляет контроль за работой Совета.

В отсутствие председателя Совета по этике обязанности председателя исполняет его заместитель, имеющий высшее медицинское образование.

6. К работе при необходимости Совет по этике могут привлекаться специалисты — эксперты различного профиля.

7. Организационно — техническое обеспечение работы Совета по этике осуществляет секретарь, назначаемый начальником учреждения.

8. В составе Совета могут создаваться экспертные группы.

## **III. Требования к квалификации и опыту работы членов Совета по этике и привлекаемые к работе специалистов- экспертов.**

1. К членам Совета по этике предъявляются следующие требования к квалификации и опыту работы:

1) для лиц, имеющих высшее медицинское образование:

а) наличие высшего профессионального образования по одной из медицинских специальностей;

б) опыта работы в медицинских организациях не менее 3х лет;

в) пользующихся уважением среди коллег и медицинской общественности;

2) для иных лиц:

а) наличие высшего профессионального образования;

б) наличие опыта работы и знаний в области этических и правовых аспектов защиты прав и свободы человека и гражданина.

#### **IV. Порядок деятельности Совета по этике**

1. Заседания совета по этике проводятся председателем Совета по этике или по его поручению заместителем председателя Совета по этике не реже одного раза в месяц и оформляются протоколом, который подписывается председателем Совета по этике или его заместителем.

Материалы к очередным заседаниям Совета по этике направляются членам Совета по этике, не позднее, чем за три рабочих дня до назначенного срока заседания.

2. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов.

Член Совета по этике обязан участвовать в его работе и присутствовать на заседаниях Совета по этике либо в случаях невозможности по уважительной причине присутствовать на заседании заблаговременно проинформировать председателя Совета по этике или его заместителя.

Специалисты — эксперты, привлекаемые к работе Совета по предложению членов Совета и участвуют в его работе лично, делегирование полномочий не допускается.

3. Решение Совета по этике принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета по этике.

4. Член Совета по этике, не согласный с принятым решением, имеет право в письменной форме изложить свое особое мнение, которое прилагается к протоколу заседания Совета по этике и является его неотъемлемой частью.

5. В протоколе заседания Совета по этике отражаются заключения привлекаемых специалистов-экспертов.

6. По результатам рассмотрения Совет по этике может вынести одно из следующих решений:

- в действиях медицинского работника нарушений норм профессиональной этики, деонтологии и служебного поведения не установлено;
- указать медицинскому работнику на допущенное нарушение и предупредить о недопустимости впредь нарушений профессиональной этики и служебного поведения;
- объявить общественное порицание;
- рекомендовать начальнику бюро принять к нарушителю меры дисциплинарного взыскания.